

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Вега Столица»
(ООО «Вега Столица»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ООО «Вега Столица»
23.04.2025 №47-п

ПОЛИТИКА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ в ООО «Вега Столица»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика видеонаблюдения (далее – Политика) разработана в соответствии с Положением о видеонаблюдении, утверждённым приказом директора ООО «Вега Столица», с целью разъяснения субъектам персональных данных, которые попали в зоны обзора камер видеонаблюдения, установленных на объектах ООО «Вега Столица», целей обработки их изображений и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.2. Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://tehnolombard.by/dokumenty/> (далее – Сайт), а также доступна для ознакомления путём перехода по ссылке в QR – коде, размещённом на информационном стенде потребителя на объектах ООО «Вега Столица».

1.3. В ООО «Вега Столица» видеонаблюдение осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон), в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка», Указом Президента Республики Беларусь от 25 октября 2007 г. № 534 «О мерах по совершенствованию охранной деятельности», Трудовым кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2013 г. № 1164 «О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности».

1.4. Контакты ООО «Вега Столица»:

Юридический адрес: Республика Беларусь, 220017 г. Минск, ул. Матусевича, д.90, пом.143;

адрес электронной почты: info@vegalombard.by;

телефон: 8 (029) 310-66-66.

1.5. Настоящая Политика действует с момента ее утверждения.

2. ПОРЯДОК И ЦЕЛИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. В ООО «Вега Столица» видеонаблюдение осуществляется во всех ломбардах с целью:

обеспечения общественного порядка, в том числе профилактики, выявления и пресечения правонарушений;

охраны физических лиц (посетителей, работников), объектов ООО «Вега Столица», в том числе материальных ценностей и иного имущества;

контроля доступа посетителей на объекты ООО «Вега Столица»;

обеспечения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины.

2.2. В ООО «Вега Столица» видеонаблюдение осуществляется круглосуточно с использованием камер открытого видеонаблюдения, при этом используется режим непрерывный режим записи.

2.3. ООО «Вега Столица» информирует субъектов персональных данных об осуществлении видеонаблюдения путём размещения предупреждающих информационных табличек, содержащих QR – код со ссылкой на текст настоящей Политики, на входной группе объектов ООО «Вега Столица», внутри помещений объектов ООО «Вега Столица», где осуществляется видеонаблюдение.

2.4. ООО «Вега Столица» осуществляет видеонаблюдение без привлечения уполномоченного лица.

2.5. ООО «Вега Столица» не использует систему видеонаблюдения:

в помещениях, предназначенных для личных нужд и отдыха работников;

рабочих кабинетах, за исключением рабочих кабинетов работников, трудовые функции которых предполагают работу с товарно-материальными ценностями, в том числе приём денежных средств;

для учёта, фактически отработанного работниками ООО «Вега Столица» рабочего времени;

для уникальной идентификации лиц, попавших в зоны обзора камер видеонаблюдения.

2.6. ООО «Вега Столица» использует видеонаблюдение с функцией записи звука:

2.6.1. в ломбардах, в зоне осуществления обслуживания клиентов в целях контроля и улучшения качества обслуживания покупателей (клиентов, потребителей), разрешения спорных (конфликтных) ситуаций;

2.7. ООО «Вега Столица» информирует субъектов персональных данных об осуществлении видеонаблюдения с функцией записи звука путём размещения дополнительных предупреждающих информационных табличек в зонах осуществления видеонаблюдения с функцией записи звука.

2.8. Объекты ООО «Вега Столица», места установки и зоны обзора камер видеонаблюдения, в том числе с функцией записи звука, срок хранения видеоматериалов согласно таблице 1 данной инструкции.

2.9. В случае получения информации о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуаций, которые имеют признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного

преступления, по устному поручению директора, для таких видеозаписей срок хранения может быть продлён на период проведения соответствующих мероприятий, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

2.10. ООО «Вега Столица» устанавливаются ограничения прав доступа работников к записям камер видеонаблюдения в соответствии с их должностными обязанностями. Доступ работников к настройкам видеокамер, режимам записи запрещён, за исключением работников, выполняющих работы по ремонту систем видеонаблюдения объектов ООО «Вега Столица».

2.11. Работникам ООО «Вега Столица» запрещается использовать доступ к видеозаписям в личных и иных целях, не связанных с выполнением должностных обязанностей. Видеозаписи не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

2.12. ООО «Вега Столица» вправе использовать записи камер видеонаблюдения в качестве доказательства в гражданском, уголовном, административном судопроизводстве для подтверждения факта (фактов) совершения противоправного деяния, а также установления иных обстоятельств, подлежащих доказыванию.

2.13. Информация, зафиксированная системой видеонаблюдения на объектах ООО «Вега Столица», может предоставляться государственным органам (организациям) только на основании письменного запроса в случаях, предусмотренных законодательством.

3. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

3.1. Субъекты персональных данных обладают следующими правами:

№	Право	Содержание	Последствие
1	Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных	Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей: 1. наименование и местонахождение ООО «Вега Столица»; 2. подтверждение факта обработки персональных данных ООО «Вега Столица»; 3. перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; 4. правовые основания и цели обработки персональных данных; 5. срок, на который дано согласие на обработку персональных данных; 6. наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных ООО «Вега	ООО «Вега Столица» в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставит запрашиваемую информацию либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении

		Столица» поручена такому лицу (лицам); 7. иную информацию, предусмотренную законодательством.	
2	Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам	Субъект персональных данных вправе получать от ООО «Вега Столица» информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно	ООО «Вега Столица» в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса предоставит информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении
3	Право на обжалование действий (бездействия) и решений ООО «Вега Столица», связанных с обработкой персональных данных	Если субъект персональных данных посчитает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением законодательства Республики Беларусь, то субъект персональных данных может подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных	Жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц

3.2. Для реализации одного или нескольких прав, указанных под № 1–2 вышеприведённой таблицы, необходимо направить ООО «Вега Столица» соответствующее заявление одним из следующих способов:

в письменной форме (нарочным, лично, почтой) по адресу: Республика Беларусь, 220017, г. Минск, ул. Матусевича, д.90 пом.143.

в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, на адрес электронной почты info@vegalombard.by.

3.3. Заявление о реализации одного или нескольких из указанных выше прав должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дату рождения субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

изложение сути требований;

личную подпись или электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в ООО «Вега Столица» видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, а срок хранения видеозаписей составляет до 30 суток, если иное не определено пунктом 2.9. настоящей Политики, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату, объект ООО «Вега Столица» и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

3.4. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в

форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. ООО «Вега Столица» имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на Сайте новой редакции Политики.

4.2. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

Ознакомиться с Политикой
видеонаблюдения в ООО «Вега Столица»
можно используя следующий QR-код



Таблица 1

Объекты	Места установки, зоны обзора			Срок хранения видеоматериалов (глубина архива)
	открытые для общего доступа	закрытые для общего доступа	видеонаблюдение с функцией записи звука	
Ломбард	Зона осуществления обслуживания клиентов в том числе входная группа.	Рабочее место работников, трудовые функции которых предполагают работу с товарно-материальными ценностями, в том числе приём денежных средств.	Зона осуществления обслуживания клиентов	до 30 суток